

<p><b>NAZWA USŁUGI / SYMBOL</b></p>	<p><b>INFORMACJA O POZBAWIENIU LUB OGRANICZENIU WŁADZY RODZICIELSKIEJ</b> <b>65/K/UU/SR</b></p>
<p><b>KATEGORIA USŁUGI</b></p>	<p>Usługa uzupełniająca</p>
<p><b>OZNACZENIE SĄDU / WYDZIAŁU</b></p>	<p>sąd rejonowy / wydział rodzinny i nieletnich</p>
<p><b>SYMBOL PROCEDURY</b></p>	<p><b>65/P/UU/SR</b></p>
<p><b>SŁOWA KLUCZE</b></p>	<p>władza rodzicielska; pozbawienie władzy rodzicielskiej; ograniczenie władzy rodzicielskiej</p>
<p><b>PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jedno z rodziców dziecka,</li> <li>➤ Sąd może również wszcząć postępowanie z urzędu na podstawie zawiadomienia każdego, kto ma wiedzę o zdarzeniach, które uzasadniają potrzebę zbadania przez sąd sytuacji opiekuńczo-wychowawczej małoletniego, czy nie jest krzywdzone i czy rodzice lub jeden z rodziców mogą nadal wykonywać władzę rodzicielską. W takiej sytuacji rodzice lub jeden z rodziców są zawiadamiani o rozpoczęciu sądowego postępowania i mają prawo do zgłoszenia dowodów (świadków, faktów, dokumentów, przedstawienie swojego stanowiska wobec zgłoszonych zarzutów).</li> </ul>
<p><b>MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI (GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)</b></p>	<p><b>sąd rejonowy (wydział rodzinny i nieletnich)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sąd rejonowy właściwy dla miejsca zamieszkania lub pobytu małoletniego.</li> </ul> <p><b>Sposób złożenia dokumentów:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ w biurze podawczym sądu lub</li> <li>➤ nadanie wniosku wraz z załącznikami w formie przesyłki poleconej za pośrednictwem: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. polskiej placówki pocztowej operatora pocztowego,</li> <li>b. placówki podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej,</li> </ul> </li> <li>lub</li> <li>nadanie wniosku wraz z załącznikami za pośrednictwem: <ul style="list-style-type: none"> <li>c. dowództwa jednostki wojskowej (dot. żołnierza),</li> <li>d. administracji zakładu karnego (dot. osoby pozbawionej wolności),</li> <li>e. kapitana statku (dot. członka załogi polskiego statku morskiego).</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI (JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO SPRAWY)</b></p>	<p><b>1. Przygotowanie wniosku o pozbawienie lub ograniczenie władzy rodzicielskiej wraz z uzasadnieniem, który powinien zawierać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ oznaczenie sądu, do którego wnosimy wniosek,</li> <li>➤ imię, nazwisko wnioskodawcy, jego adres oraz nr PESEL lub NIP,</li> <li>➤ imiona, nazwiska, adres, PESEL (jeżeli są znane) uczestników postępowania,</li> <li>➤ imię i nazwisko małoletniego oraz jego adres zamieszkania,</li> <li>➤ oznaczenie rodzaju pisma słowami „Wniosek o pozbawienie władzy rodzicielskiej” lub „Wniosek o ograniczenie władzy rodzicielskiej”,</li> <li>➤ dokładne określenie żądania, tj. wskazanie czy wnioskodawca domaga się ograniczenia władzy rodzicielskiej i w jaki sposób (p. poprzez ustanowienie nadzoru kuratora).</li> <li>➤ przytoczenie okoliczności faktycznych uzasadniających żądanie w szczególności poprzez wykazanie istnienia nadużycia lub</li> </ul>

	<p>zaniedbania w wykonywaniu władzy rodzicielskiej i określenie stopnia nadużycia lub zaniedbania,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ przywołanie dowodów, np. w postaci dokumentów lub świadków,</li> <li>➤ własnoręczny podpis,</li> <li>➤ spis załączników – dokumentów jakie dołączono do wniosku</li> </ul> <p><b>2. Przygotowanie i dołączenie do wniosku jego odpisów wraz z załącznikami dla uczestników postępowania.</b></p> <p><b>3. Złożenie do sądu oryginału wniosku i załączników wraz z odpisami dla uczestników postępowania (jeden egzemplarz można pozostawić dla siebie).</b></p>
<b>TERMIN REALIZACJI USŁUGI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie dotyczy</li> </ul>
<b>FORMA ODBIORU USŁUGI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osobiście</li> <li>➤ pocztą elektroniczną</li> <li>➤ telefonicznie</li> </ul>
<b>WYMAGANE DOKUMENTY:</b>	<p><b>Do wniosku o pozbawieniu lub ograniczeniu władzy rodzicielskiej należy dołączyć:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ odpis aktu urodzenia dziecka (dziecko pochodzące ze związku małżeńskiego – odpis skrócony, ze związku pozamałżeńskiego – odpis zupełny),</li> <li>➤ inne dokumenty, na które wnioskodawca powołuje się we wniosku.</li> </ul>
<b>OPLATY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Opłata stała od wniosku wynosi 100 zł.</li> </ul> <p>W przypadku gdy sytuacja materialna wnioskodawcy uniemożliwia opłacenie kosztów, może on złożyć wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych w całości lub w części.</p>
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy,</li> <li>➤ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego,</li> <li>➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych,</li> <li>➤ Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie sposobu uiszczania opłat sądowych w sprawach cywilnych.</li> </ul>
<b>AKTUALIZACJA/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ</b>	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ zamieszcza na stronie MS aktualny formularz Karty usługi,</li> <li>➤ informuje Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie.</li> </ul> <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ wydrukowuje ze strony MS aktualny formularz Karty usługi i zastępuje nieaktualną Kartę usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej),</li> <li>➤ nanosi stosowną adnotację w tabeli przeglądu i aktualizuje karty usług oraz procedur świadczenia usług.</li> </ul>
<b>INFORMACJE DODATKOWE</b>	<p>Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem, że nie stanowi ona porady prawnej.</p>
<b>ZAŁĄCZNIKI (WZORY / FORMULARZE)</b>	<p>Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Wniosku o pozbawienie lub ograniczenie władzy rodzicielskiej.</p>

Załącznik nr 1 do Karty usługi: 65/K/UU/SR

INFORMACJA O POZBAWIENIU LUB OGRANICZENIU WŁADZY RODZICIELSKIEJ

**-WZÓR-**

**WNIOSEK O POZBAWIENIE/OGRANICZENIE\*  
WŁADZY RODZICIELSKIEJ**

..... dnia .....  
(miejscowość i data)

Sąd Rejonowy w .....

..... Wydział Rodzinny i Nieletnich

Wnioskodawca:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(PESEL/NIP)

Uczestnik postępowania:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(PESEL lub NIP jeśli jest znany)

**Wniosek o pozbawienie/ograniczenie  
władzy rodzicielskiej**

Wnoszę o orzeczenie pozbawienia/ograniczenia\* władzy rodzicielskiej

.....  
(imię i nazwisko uczestnika)

nad małoletnimi dziećmi .....

.....  
(imiona i nazwiska dzieci)

Urodzony/na dnia..... W .....

(miejsowość)

Urodzony/na dnia..... W .....  
(miejsowość)

poprzez

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(wskazać formę ograniczenia władzy poprzez np. nadzór kuratora, umieszczenie dziecka w placówce, rodzinie zastępczej itp.)

### UZASADNIENIE

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Należy uzasadnić, dlaczego Wnioskodawca domaga się ograniczenia lub pozbawienia władzy rodzicielskiej, powołać dowody, np. świadków na okoliczności wskazujące na potrzebę pozbawienia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej)

.....  
(własnoręczny podpis wnioskodawcy)

\* (niewłaściwe skreślić)

#### Załączniki:

1. dowód uiszczenia opłaty od wniosku,
2. odpis aktu urodzenia małoletniego,
3. dowody wymienione w treści uzasadnienia, jeżeli nie zostały wskazane w uzasadnieniu żadne dowody i nie są one załączane, punkt ten należy przekreślić,
4. odpis wniosku w liczbie odpowiadającej liczbie pozostałych uczestników postępowania.